

Spørsmål	Svar
Vil «Trygt hjem» kurset fortsatt være gyldig for de som tidligere har tatt dette?	Ja. Kurset vil fortsatt være gyldig i 3 år fra da man tok kurset.
Hvor lenge er «Prosjekt fareblind» og «Farlige Mønstre» gyldig?	«Prosjekt Fareblind» og «Farlige Mønstre» er gyldig i 2 år fra kurset sist er gjennomført, uansett om du har gjennomført kursene på et annet Betonmast prosjekt eller hos en annen entreprenør i bransjen Kurset kontrolleres mot ditt mobilnummer. Altså må bruker ha lagt inn gyldig mobilnummer i det kurset gjennomføres, og arbeidsgiver/foretak skal legge inn mobilnummer til alle ansatte for sitt foretak, i mannskapslisten. (Obligatorisk krav i dag)
Vil det fortsatt være mulig å gjennomføre «Trygt hjem kurset»?	I en liten overgangsperiode vil URL linken til «Trygt hjem» fortsatt fungere, men vi vil ikke anbefale at kurset gjennomføres i denne løsningen.
Hvor lang tid tar det fra man har gjennomført «Prosjekt Fareblind» og «Farlige Mønstre» til man vil se at kurset er gjennomført i HMSREG?	Fra man har gjennomført kurset til det blir synlig, kan det ta inntil 24 timer før det blir synlig i mannskapslisten. Hovedregelen er at UE legges til i mannskapslisten og gjennomfører kurset før man kommer på et nytt prosjekt. Anbefaler alle som gjennomfører kursene om å ta en skjermdumper eller laste ned diplommet på sin mobiltelefon.
Hvor lang tid tar det før kurset blir synlig i mannskapslisten om en person har gjennomført kurset tidligere. F.eks for noen måneder siden?	Dette blir synlig direkte i mannskapslisten.
Hva skjer om man har gjennomført «Prosjekt Fareblind» og «Farlige Mønstre» og bytter arbeidsgiver?	Når man tar kurset første gang oppretter man et brukernavn med epost adresse og mobilnummer. Skulle man bytte arbeidsgiver i fremtiden anbefales det at man logger inn med mobilnummer, deretter oppdaterer man sin egen profil under innstillinger. Her får man opp en toppmeny(fane) med navn «profil og konto» Her oppdaterer man navn på arbeidsgiver, og eventuelt epost adresse hvis man har dette gjennom arbeidsgiver. Illustrasjon nedenfor.

1 Velg innstillinger

2 Oppdater navn på arbeidsgiver

3 Velg konto for å oppdatere e-post adresse

Questions	Answers
Will the «Safe Home» course still be valid for those who have previously taken it?	Yes. The course will still be valid for 3 years from when you took the course.
How long is «Prosjekt fareblind» and «Farlige Mønstre» valid?	«Prosjekt fareblind» and «Farlige Mønstre» is valid for 2 years from the last completion of the course, regardless of where you have worked previously. The course is checked against your mobile number. In other words, the user must have entered a valid mobile number in the course being carried out, and the employer must enter the mobile number for all employees for their enterprise in the crew list (HMSREG)
Will it still be possible to complete the «Safe Home» course?	During a small transition period, the URL link to «Safe Home» will still work, but we will not recommend that the course is carried out in this solution.
How long does it take from the time you have completed «Prosjekt Fareblind» and «Farlige Mønstre» until the course has been made visible in HMSREG?	From the time you have completed the course until it becomes visible, it can take up to 24 hours before it becomes visible in HMSREG. The main rule is that the employer has added everyone to the crew list and completes the course before starting in a new construction site. Recommends everyone who completes the courses to take a screenshot or download the diploma on their mobile phone.
How long does it take before the course becomes visible in the crew list if a person has completed the course previously. For example, a few months ago?	This becomes visible directly in the crew list, in HMSREG.
What happens if you have completed the «Prosjekt Fareblind» and «Farlige Mønstre» and change employer?	When you take the course for the first time, you create a username with an email address and mobile number. Should you change employer in the future, it is recommended that you log in with your mobile number, then update your own profile user settings. Here you get a top menu named profile and account. Here you update the name of your employer, and email address if you have that. Illustration below.

The screenshot shows the Munio user interface. On the left, a sidebar menu includes 'Settings', which is highlighted with a red box and labeled '1 Select settings'. The main content area is titled 'Settings' and has three tabs: 'PROFILE', 'ACCOUNT', and 'CERTIFICATES'. The 'ACCOUNT' tab is selected and highlighted with a red box, labeled '3 Select account to update email address'. Below the tabs, the 'Details' section shows a user profile for 'Christoffer Jonsbråten'. The 'Employer' field is highlighted with a red box and labeled '2 Update name of employer', with the current value being 'Betonmast AS'. The 'Avatar' field has a 'SELECT FILE...' button. Other fields include 'Firstname' (Christoffer), 'Lastname' (Jonsbråten), and 'Date of birth' (1990-10-18).